

S T A T U T

***Zagrebačke zajednice
tehničke kulture,
Za-Te plus***

Na temelju članka 32. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine 76/93 i 11/94) , kao i članka 25. c alineja 1. Statuta Zagrebačke zajednice tehničke kulture, Skupština Zagrebačke zajednice tehničke kulture na zasjedanju dana **08. svibnja 1997.** donijela je

S T A T U T **ZAGREBAČKE ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE, Za-Te plus**

Članak 1.

Zagrebačka zajednica tehničke kulture, Za-Te plus (u daljnjem tekstu : Zajednica) udruženje je saveza i samostalnih udruga tehnike, tehničkih športova i kulture, hobija, igre i zabave, kao i drugih pravnih osoba koje ostvaruju programe sa svrhom unapredbe tehničke kulture .

Zajednica, a i sve udružene članice pojedinačno obvezne su posebnu pozornost posvetiti organiziranju slobodnog vremena, poglavito djece i mladeži, kao i stvaranju prikladnih uvjeta za napredovanje darovitih .

Članak 2.

Naziv Zajednice je: ZAGREBAČKA ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE, ZA-TE PLUS.

Zajednica ima svojstvo pravne osobe, koje stječe danom upisa u registar nadležnog upravnog tijela Grada Zagreba .

Zajednica djeluje na području Grada Zagreba, a sjedište je u Zagrebu, Trg hrvatskih velikana 14.

Članak 3.

Zajednica je pravni sljednik ranije društvene organizacije Zajednice organizacija tehničke kulture Zagreba, ranijih Općinskih konferencija Narodne tehnike i Društava Narodne tehnike na području Grada Zagreba i preuzima sva njihova prava i obveze, te svu imovinu.

Članak 4.

Zajednica ima svoj znak i zastavu.

Znak se sastoji od znaka Hrvatske zajednice tehničke kulture, pri čemu je stražnja ploha plave boje, a iz središta gornje plohe izvire stilizirana skica poprsja E. S. Penkale.

Zastava Zajednice je plave boje, u sredini se nalazi znak Zajednice i tekst: Zagrebačka zajednica tehničke kulture, Za-Te plus.

Članak 5.

Pečat zajednice je kružnog oblika. U sredini se nalazi znak Zajednice, a kružno je upisan tekst: Zagrebačka zajednica tehničke kulture, Za-Te plus, Zagreb.

Članak 6.

Zajednicu predstavlja predsjednik.

Zajednicu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik Zajednice.

Članak 7.

Zajednica se udružuje u Hrvatsku zajednicu tehničke kulture, kao i u druga udruženja, ako to pridonosi postizanju ciljeva njezina djelovanja određenih ovim Statutom.

Postupak razdruživanja jednak je postupku udruživanja.

Članak 8.

Rad Zajednice i njezinih organa je javan.

Javnost svog rada Zajednica osigurava javnim karakterom sjednica svojih organa i obavješćavanjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja i drugim načinima.

II DJELATNOST ZAJEDNICE

Članak 9.

Udruge tehničke kulture i strukovni savezi udruga tehničke kulture udružuju se u Zajednicu radi ostvarivanja temeljnih ciljeva Zajednice, i to: zajedničkih potreba i interesa, poticanja i promicanja ukupnih aktivnosti tehničke kulture, usklađivanja aktivnosti svojih članica, unapređivanja stručnog rada i osposobljavanja stručnih djelatnika, unapređivanja dostignuća u tehničkoj kulturi, te rješavanja drugih pitanja od zajedničkog interesa.

U okviru Zajednice djeluju na razvijanju i promicanju tehničke kulture građana, znanstvenom i tehničkom opismenjavanju građana, tehničkom odgoju i obrazovanju djece i mladeži, te poticanju i razvitku tehnike, znanosti i populariziranju njezinih dostignuća u Republici Hrvatskoj, kao osnovnim ciljevima zajedničkog djelovanja.

Članak 10.

Zadaci su zajednice da na području svoga djelovanja:

- potiče i promiče svekoliku djelatnost tehnike, tehničkih športova i kulture, hobija, igre i zabave u Gradu Zagrebu, a sa svrhom stvaranja uvjeta za organiziranje slobodnog vremena pučanstva, poglavito djece i mladeži, a u cilju unapredbe tehničke kulture,
- predlaže program svekolikih aktivnosti u tehničkoj kulturi, te sudjeluje u predlaganju programa javnih potreba tehničke kulture, kao i ostalih srodnih i drugih područja,
- stvara i unapređuje materijalne i druge uvjete zadovoljavanja javnih potreba u tehničkoj kulturi i ostalim srodnim i drugim djelatnostima, usklađuje aktivnosti saveza i udruga sa svrhom ostvarivanja svekolikog razvoja, odnosno prihvaćanja znanstvenih, tehničkih, tehnoloških i drugih postignuća iz područja djelatnosti Zajednice,
- usklađuje aktivnosti udruga i saveza tehničke kulture na ostvarivanju svekolikog razvoja tehničke kulture,
- organizira oblike znanstvenog i tehničkog opismenjavanja, te odgoja, obrazovanja i osposobljavanja iz svih područja ukupne djelatnosti Zajednice kao čimbenika razvitka osobe i ljudskog potencijala u cjelini,
- organizira i promiče razne oblike stvaralaštva na svim područjima svojeg djelovanja, pridonosi stjecanju znanja i sposobnosti za primjenu postignuća usmjerenih zaštiti i unapredbi radnog i životnog okoliša,
- unapređuje slobodno udruživanje građana u ostvarivanju programa tehnike, tehničkih športova i kulture kao i ostalih srodnih područja poticanjem osnivanja novih udruga sa svrhom poboljšanja uvjeta za organiziranje slobodnog vremena pučanstva, poglavito djece i mladeži,
- potiče i organizira aktivnosti kojima se pridonosi podizanju obrambene sposobnosti Republike Hrvatske,
- obavlja i druge zadatke koje su utvrđene Zakonom o tehničkoj kulturi, kao i drugim odnosnim Zakonima i propisima.

Članak 11.

Zajednica je neprofitna pravna osoba.

Radi postizanja ovim Statutom utvrđenih ciljeva udruživanja, osiguranja sredstava potrebnih na stvaranje materijalnih uvjeta i ostvarivanje programa utvrđenih zadataka i aktivnosti tehničkog odgoja, obrazovanja i osposobljavanja, znanstvenog i tehničkog opismenjavanja, kao i širenja i promicanja tehničke kulture, te potpunijeg iskorištenja raspoloživih tehničkih sredstava i mogućnosti, Zajednica neposredno ili zajednički sa članicama Zajednice može obavljati i gospodarske, društvene i druge negospodarske aktivnosti, a koje u skladu sa Zakonom mogu obavljati udruge tehničke kulture.

Zajednica samostalno ili u suradnji s članicama Zajednice može, radi stjecanja sredstava za ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka utvrđenih Statutom, u skladu sa zakonom osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Članak 12.

Radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih ovim statutom, a posebno radi obavljanja obrazovne, kao i drugih djelatnosti kojima se osiguravanju osnovni standardi tehničke kulture, razvijaju i unapređuju stvaralačke sposobnosti mladeži i potpunije zadovoljavaju osobni interesi i javne potrebe na tom području, Zajednica može poticati, osnivati i organizirati specijalistička središta za tehničko i tehničko - športsko osposobljavanje djece i mladeži (ŠTOS), polivalentna mala središta za tehničko i tehničko - športsko osposobljavanje djece (mini ŠTOS), kao i druge organizacijske oblike djelovanja.

Ciljevi i zadaće, djelokrug rada, organizacija, sredstva i druga pitanja od značenja za rad organizacijskih oblika iz prethodnog stavka mogu se utvrditi zasebnim aktom o njihovom osnivanju.

Članak 13.

Kao središte pokreta širenja tehničke kulture, Zajednica potiče, podupire i objedinjuje različite programe i aktivnosti na razvijanju, primjeni i popularizaciji znanosti i znanstvenog i tehničko-tehnološkog stvaralaštva, te s oblicima njihovog organiziranja ostvaruje programsko zajedništvo.

Članak 14.

Članovi udruga tehničke kulture i drugi građani mogu se u okviru Zajednice udruživati oko određenih programa i projekata kojima se unapređuju djelatnosti tehničke kulture. Programe iz prethodnog stavka koji se ostvaruju u dužem razdoblju, Zajednica može organizirati kao organizacijski oblik svog djelovanja.

III ČLANSTVO

Članak 15.

Članom Zajednice mogu postati svi savezi i samostalne udruge tehničke kulture i srodnih djelatnosti, koje djeluju na području Grada Zagreba, te su osnovane i djeluju u skladu s zakonom.

Članak 16.

Savezi i samostalne udruge mogu postati članicama Zajednice podnošenjem zahtjeva s obrazloženjem, u privitku kojega se nalazi Odluka o pristupanju Zajednici i dokazi o utemeljenosti zahtjeva, a uz suglasnost Izvršnog odbora Zajednice.

Članak 17.

U Zajednici se osiguravaju jednaka prava, obveze i odgovornosti članica Zajednice. Članice Zajednice imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Zajednice i predlagati mjere i aktivnosti radi što uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Zajednice. Članice Zajednice dužne su provoditi odluke i zaključke organa Zajednice i odgovorne su za njihovu provedbu.

Članak 18.

Kada članica Zajednice u svom djelovanju ne ostvaruje utvrđene ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovana, Izvršni odbor Skupštine zajednice upozorit će je na nedostatke u radu i predložiti sazivanje izvanredne sjednice nadležnog organa članice Zajednice i utvrđivanje odgovornosti. Ako članica Zajednice i nakon upućenih upozorenja nastavi djelovati suprotno odredbama svog i ovog Statuta, Skupština Zajednice može je isključiti iz svojeg članstva.

Članak 19.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- odlukom članice Zajednice o razdruživanju,
- brisanjem članice Zajednice iz registra nadležnog upravnog tijela,
- odlukom Skupštine Zajednice iz članka 17. stavak 2.

IV SREDSTVA

Članak 20.

Za postizanje ciljeva postojanja i djelovanja, te zadaća utvrđenih programima, Zajednica pribavlja sredstva sukladno Zakonu o tehničkoj kulturi:

- iz članarina,
- iz prihoda vlastite djelatnosti,

- prodajom proizvoda i usluga na tržištu,
- iz donacija i zaklada,
- iz Državnog proračuna i proračuna Grada Zagreba za programe zadovoljavanja javnih potreba u tehničkoj kulturi, i
- iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice obavlja se sukladno zakonu i drugim propisima i aktima Zajednice.

V UPRAVLJANJE ZAJEDNICOM

Članak 21.

Članice Zajednice upravljaju Zajednicom putem njezinih tijela.

Tijela Zajednice jesu:

1. Skupština,
2. Izvršni odbor,
3. Nadzorni odbor.

1. Skupština Zajednice

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Skupštinu čine po tri predstavnika izabrana od pojedinog udruženog saveza, te po jedan predstavnik izabran od strane pojedine udružene samostalne udruge.

Član Skupštine može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran, ako to sam zatraži ili ako ga opozove članica Zajednice koja ga je izabrala.

Članak 23.

Skupština Zajednice:

a) razmatra:

- ostvarivanje programa djelovanja i drugih akata Zajednice,
- izvješća o radu organa i Zajednice u cjelini,
- druga pitanja značajna za djelovanje Zajednice,

b) utvrđuje:

- osnovne elemente politike djelovanja Zajednice sadržane u njezinim programima,
- politiku osiguranja, raspodjele i upotrebe sredstava kojima se zajednica služi za postizanje svojih ciljeva,

c) donosi:

- Statut Zajednice i njegove izmjene i dopune,
- Poslovnik Skupštine,
- odluku o sastavu i izboru tijela Skupštine,
- smjernice djelovanja Zajednice i njezinih tijela, i
- druge akte,

d) bira i razrješuje:

- predsjednika i dopredsjednika Zajednice,
- počasnog predsjednika Zajednice,
- Izvršni odbor Zajednice,
- Nadzorni odbor Zajednice,

e) potvrđuje

- financijski plan i zaključni račun,
- odluku o udruživanju i razdruživanju Zajednice,
- odluku o ustanovljenju javnih priznanja Zajednice.

Skupština raspravlja i odlučuje i o drugim pitanjima, a na traženje udruženih članica.

Članak 24.

Izborno zasjedanje Skupštine održava se u pravilu jednom u četiri godine.

U razdoblju između dva zasjedanja Skupština radi prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednicu skupštine saziva predsjednik Zajednice temeljem odluke Izvršnog odbora ili na svoju inicijativu.

Skupštinu Zajednice na Izvanredno zasjedanje saziva predsjednik kada to zatraži:

- trećina udruženih članica,
- Nadzorni odbor ili
- nadležno upravno tijelo.

Ako predsjednik ne sazove Skupštinu na izvanredno zasjedanje u roku 14 dana od dana pravovaljanog podnošenja zahtjeva, sjednicu je u roku daljnjih 7 dana dužan sazvati opunomoćeni predstavnik tražitelja.

Zasjedanja Skupštine vodi Predsjednik zajednice ili Radno predsjedništvo, ako tako odluči Skupština. Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova svih izabranih predstavnika udruženih članica.

Članak 25.

Prava i obveze članova, priprema i način sazivanja zasjedanja, tijek zasjedanja i način odlučivanja, kao i druga pitanja rada Skupštine pobliže se uređuju Poslovnikom Skupštine.

2. Izvršni odbor

Članak 26.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Zajednice koje između zasjedanja Skupštine upravlja Zajednicom.

Izvršni odbor ima jedanaest (11) članova.

Dopredsjednik i članovi Izvršnog odbora biraju se na prijedlog Predsjednika iz redova članova Skupštine na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Predsjednik Zajednice član je Izvršnog odbora po položaju.

Pri izboru članova Izvršnog odbora Skupština skrbi o ravnomjernoj zastupljenosti svih članica Zajednice.

Članak 27.

Izvršni odbor Skupštine:

- predlaže Skupštini temelje politike sadržane u prijedlozima Statuta, programa i drugih akata,
- donosi financijski plan i zaključni račun, koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom slijedećem zasjedanju,
- osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština,
- ostvaruje financijski plan i raspolaže planiranim sredstvima pri čemu skrbi o namjeni i pravilnosti upotrebe tih sredstava, te donosi provedbene odluke,
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime Zajednice,
- usklađuje rad članica Zajednice i organizira djelovanje Zajednice u cjelini,
- donosi odluku o udruživanju i razdruživanju Zajednice,
- donosi odluku o ustanovljenju javnih priznanja Zajednice,
- daje suglasnost za udruživanje novih članica u Zajednicu,
- organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
- donosi odluku o izdavanju glasila Zajednice,
- odlučuje o osnivanju radnih tijela, te imenuje i razrješava njihove članove,
- donosi akte kojima se pobliže uređuje dodjela javnih priznanja Zajednice,
- imenuje i razrješava predstavnike Zajednice u organima drugih organizacija,
- imenuje i razrješava tajnika Zajednice,
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština Zajednice, ako one nisu ovim Statutom ili drugim aktima stavljene u nadležnost drugih organa.

Članak 28.

Radom Izvršnog odbora rukovodi predsjednik Zajednice.

U slučaju izočnosti ili spriječenosti predsjednika, radom Izvršnog odbora rukovodi dopredsjednik Zajednice, a u slučaju njegove spriječenosti član Izvršnog odbora po ovlaštenju predsjednika.

Članak 29.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Zajednice.

Članak 30.

Izvršni odbor donosi poslovnik o svom radu .

Članak 31.

Izabrani članovi Izvršnog odbora odgovaraju za svoj rad Skupštini i udruženoj članici koju predstavljaju. Temelj odgovornosti je pojedinačna odgovornost u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su članovima povjerene.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini članovi Izvršnog odbora mogu biti opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,
- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je odredila Skupština,
- postupaju suprotno interesima udružene članice koju predstavljaju.

3. Predsjednik i dopredsjednik Zajednice

Članak 32.

Predsjednika Zajednice bira Skupština iz svojih redova.

Mandat predsjednika traje četiri godine i može biti ponovno biran.

Predsjednik odgovara za svoj rad Skupštini i Izvršnom odboru.

Članak 33.

Predsjednik:

- rukovodi radom Zajednice, te predstavlja i zastupa Zajednicu,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora, te o zakonitosti rada Zajednice,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

Članak 34.

Predsjedniku u njegovom radu pomaže dopredsjednik, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

4. Tajnik Zajednice

Članak 35.

Tajnik Zajednice :

- obavlja stručne poslove za Zajednicu,
- priprema plan i program rada Zajednice, te brine i poduzima mjere za njegovo ostvarenje,
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim poslovima,
- ustanovljuje organizaciju stručne službe Zajednice i u svezi s tim donosi akte predviđene zakonom,
- rukovodi radom stručne službe Zajednice,
- nalogodavac je za izvršenje financijskog plana Zajednice na temelju financijskog plana i odluke organa upravljanja Zajednice,
- pomaže u radu predsjedniku Zajednice i predsjednicima drugih tijela,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- brine o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
- brine o osiguranju javnosti rada Zajednice i poslovima informiranja,
- prati rad i aktivnosti udruga i saveza tehničke kulture u Gradu Zagrebu, te ostvaruje neposredne kontakte s organizacijama i svim čimbenicima o kojima ovisi širenje i unapređivanje tehničke kulture u Gradu Zagrebu i Republici Hrvatskoj,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika.

Članak 36.

Tajnik Zajednice svoje poslove obavlja kao zaposlenik Zajednice.
Tajnika Zajednice bira Izvršni odbor putem natječaja na vrijeme od četiri godine.
Tajnik Zajednice za svoj rad odgovara Izvršnom odboru.
Tajnik Zajednice ne može istodobno biti i član Skupštine Zajednice.
Tajnik može biti ponovno biran, ali i razriješen iz razloga utvrđenih za opoziv članova Izvršnog odbora ili drugih zakonom predviđenih razloga.

5. Nadzorni odbor

Članak 37.

Radi zaštite zakonitosti djelovanja i pravilnosti poslovanja Zajednice osniva se Nadzorni odbor.
Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine.
Član Nadzornog odbora ne može istodobno biti i članom Izvršnog odbora niti može obavljati drugu funkciju u Zajednici.
Predsjednika Nadzornog odbora biraju njegovi članovi između sebe.

Članak 38.

Nadzorni odbor nadležan je za nadzor provođenja općih akata i odluka organa Zajednice, poglavito sa stajališta odgovornog i gospodarski svrsishodnog raspolaganja sredstvima.

Članak 39.

Nadzorni odbor ima obvezu o uočenim pojavama i svom mišljenju izvijestiti Skupštinu i Izvršni odbor Zajednice, a oni su se dužni o izvješću očitovati u roku koji zatraži Nadzorni odbor.
Tijelo kojem je izvješće upućeno dužno je poduzeti mjere za koje je ovlašteno radi uklanjanja uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.
O svom djelovanju i rezultatima nadzora, Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu Zajednice prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Radna tijela

Članak 40.

Predsjednik, Izvršni odbor ili tajnik Zajednice u izvršavanju svojih poslova i zadaća mogu osnovati stalna ili povremena radna tijela.
Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.
Članovi radnih tijela odgovorni su za svoj rad onome tko ih je imenovao.
Na radno tijelo se ne može prenijeti nadležnost odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i njezinom Izvršnom odboru.

VI OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Članak 41.

Status, ustrojstvo, financiranje i organiziranje rada stručne službe utvrđuje tajnik Zajednice posebnim aktom, uz obvezu obavješćivanja Izvršnog odbora o tome, sukladno Zakonu i drugim važećim propisima.

Članak 42.

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su trajni i koji se ne mogu ili ih nije ekonomično obavljati u okviru Zajednice, Izvršni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije.
Na stručnu službu ne mogu se prenijeti ovlasti i odgovornosti organa za koje služba obavlja poslove.

VII NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 43.

Radi odavanja javnog priznanja za rad na unapređivanju djelovanja Zajednice i postizanju ciljeva njezina postojanja koji zaslužuju opće priznanje i isticanje, kao i za rezultate ostvarene u tom djelovanju, te poticanje na aktivnosti koje tome pridonose, Zajednica dodjeljuje svoja priznanja. Javna priznanja koje Zajednica dodjeljuje, njihov izgled i oblik, kriteriji i postupak njihove dodjele utvrđuju se aktima koje donosi Izvršni odbor.

VIII POSTUPAK I NAČIN DONOŠENJA STATUTA

Članak 44.

Inicijativu za donošenje, te za izmjene i dopune Statuta mogu dati:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- Predsjednik,
- Nadzorni odbor,
- članica Zajednice.

Nacrt Statuta priprema i usvaja Izvršni odbor i dostavlja članicama Zajednice radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, s time da u roku od 30 dana po prijemu nacrta obavijeste Zajednicu o mišljenjima i primjedbama.

Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 45.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom svih izabranih predstavnika u Skupštini. Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

Članak 46.

Izvorno tumačenje Statuta ili drugog akta daje tijelo koje ga je donijelo.

IX PRESTANAK RADA ZAJEDNICE

Članak 47.

Zajednica prestaje djelovati kada to odluči Skupština Zajednice na poticaj ili uz suglasnost većine članica Zajednice, odnosno zbog drugih zakonom utvrđenih razloga.

U slučaju prestanka djelovanja i postojanja Zajednice, objekti i druge nekretnine čiji je Zajednica vlasnik postaju vlasništvom udruge, saveza ili institucije čija je djelatnost značajna za tehničku kulturu, a prema odluci Skupštine Zajednice i uz pristanak nadležnog upravnog tijela.

PREDSJEDNIK ZAJEDNICE:

Nikola Perčin, dipl.ing.